

城南コンサル塾 第21期カリキュラム

*日時・内容等について、今後変更となる場合もあります。あらかじめご承知おきください。

(1) レギュラー講座

月日	開始時間	カリキュラム	講師等	城南プログラム 事前視聴
第1回 6/21(土)	9:30	集合		
	9:45	開塾式	東京協会副会長 宇野俊郎 城南支部支部長 川居宗則 城南支部副支部長 星野裕司 コンサル塾部部长 岩崎彰吾	
	10:10	塾生自己紹介①前半		
	11:00	休憩		
	11:10	塾生自己紹介②後半		
	12:00	昼食		
	13:00	城南コンサル塾-塾生の心構え 城南コンサル塾の歴史や塾生としての取り組み方を学ぶ。	副支部長 星野裕司	診断士としての心構え
	13:30	休憩		
	13:40	採用されるセミナー企画書とLPの作り方 企画書、LP(レスンプラン)作成の基本。主催者に採用される企画書、より受講生の行動変容を促すLPの作成ポイントを理解する。	塾長 岩崎彰吾	
	15:40	休憩		
	15:50	中小企業の財務分析・決算書の読み方① 中小企業の財務分析及び決算書と附属明細の読み方、診断前の事前分析と仮説、検証、報告書への落とし込みを学ぶ。	遠藤光輔	
	17:50	休憩		
	18:00	事務局連絡 模擬講演の準備や提出スケジュール、提出方法など。	副部長 山本敦子	
	18:50	終了		
	19:10	開塾記念交流会		
第2回 7/19(土)	9:00	集合		
	9:10	コンサルティングの基礎知識 コンサルティングのアウトライン、基礎スキ	東京協会副会長 宇野俊郎	コンサルティング基礎

	ル、ロジカルシンキングを学ぶ。事例を元にグループワークを行う事で課題設定の重要性を体験する。			
11:10	休憩			
11:20	中小企業の財務分析・決算書の読み方② 財務3表から現状分析と事業計画の策定手法、勘定科目明細、法人事業概況説明書などの決算資料の役割や見方も学ぶ。	遠藤光輔		
12:20	昼食			
13:20	事業調査報告書作成スキル① 外部環境分析、内部環境分析（経営・組織、ビジネスモデル、内部データ、業務プロセス）に基づき、問題と課題を明確にし、診断先の成長に資する方向性と具体策を提示する。これらに必要な基礎とレポート作成スキルを習得する。	副部長 尾上満郎		
15:20	休憩			
15:30	模擬講演①			
17:30	休憩			
17:40	事務局連絡			
17:50	終了			
第3回 【合宿】 8/16（土） L stay & grow 南砂町	8:50	集合		
	9:00	事業計画策定の全体像 中小企業施策に基づいた事業計画の必要性、認定支援機関の役割、経営革新計画をベースとして各事業計画（創業、補助金申請等）との関連性や留意点などを根拠法も含め体系的に学ぶ。あるべき姿からの逆算、問題・課題の設定、数値計画の作り方も再確認する。	副支部長 星野裕司	
	11:00	休憩		
	11:10	事業計画の策定支援の実務 最も基本的かつ必須の経営力向上計画の策定について学ぶ。ローカルベンチマーク、経営デザインシートなどの計画策定ツールにも触れる。数値計画・アクションプランについても学ぶ。	副支部長 星野裕司	
	12:10	昼食		
	13:10	経営革新計画策定支援の実務 計画策定を通じ、策定支援の実務を学ぶ。可視化トレーニングを取り入れたワークショップ。経営者インタビューと資料分析から方向性の策定と提案を体験する。	塾長 岩崎彰吾	インタビューの 基礎技術 経営革新計画

	17:10	休憩		
	17:20	中小企業支援のトピックス	東京協会副会長 宇野俊郎	
	17:30	事務局連絡		
	17:40	終了		
	18:00	合宿懇親会		
第4回 【合宿】 8/17(日) L stay & grow 南砂町	8:50	集合		
	9:00	創業支援の基礎スキル 創業支援に関するスキルと実務を体系的に学ぶ。創業相談、創業支援策、創業塾・創業セミナー講師など診断士としての関わり方を学ぶ。	志水玲子	
	11:00	休憩		
	11:10	創業支援の実務（経営者講話） 創業経営者の経験談を聞くことで、创业者の思いや苦勞を理解し、創業支援に活用する。	創業社長	
	12:10	昼食		
	13:10	事業調査報告書作成スキル② 外部環境の調査・分析、表現の方法を学び、わかりやすく、説得力のある報告書作成スキルを習得する。図表・グラフの作り方などを習得する。	白井克昌 曾根雄樹	
	15:40	休憩		
	15:50	模擬講演②		
	17:50	休憩		
	18:00	事務局連絡		
	18:10	終了		
第5回 9/20(土)	9:00	集合		
	9:10	中小企業診断士が行うIT化支援の実務 中小企業のIT化支援に必要な基礎スキルを学ぶ。合わせて、業務フロー改善による生産性向上の手法を学ぶ。	白井克昌	
	10:40	休憩		
	10:50	飲食業診断の実務 飲食業診断の実務を学ぶ。	高田泰弘	飲食業
	12:20	昼食		
	13:20	小売業診断の実務 小売業診断の実務を学ぶ。	副部長 秋山勇志	小売業
	14:50	休憩		
	15:00	模擬講演③		
	17:00	休憩		
	17:10	中小企業支援のトピックス	東京協会副会長 宇野俊郎	

	17:20	事務局連絡		
	17:30	終了		
第6回	9:00	集合		
10/18 (土)	9:10	革新的ものづくり・商業・サービス生産性向上 促進補助金申請支援の実務 補助金の意図、申請要件、申請支援、申請書 (事業計画書)作成を学ぶ。申請書サンプル から採択に足るレベルを学び、診断士の支援 スタンスを明確にする。	副部長 尾上満郎	
	11:10	休憩		
	11:20	製造業診断の実務 製造業診断の実務を学ぶ。	小泉誠二	製造業
	12:50	昼食		
	13:50	セミナーの技法とプレゼンテーション① 伝わるプレゼンテーション、相手に響く伝え 方、1対1の伝え方と1対他の伝え方を学ぶ。 相手目線の伝え方、講師としてのあり方、ノ ンバーバルコミュニケーションの重要性を 理解する。	米山淳子	
	15:20	休憩		
	15:30	模擬講演④		
	17:30	休憩		
	17:40	チラシ作成のポイント セミナーチラシの作成ポイントを実例を交え て解説し、チラシ作成のコツを学ぶ。	義盛貴之	
	18:10	中小企業支援のトピックス	東京協会副会長 宇野俊郎	
	18:20	事務局連絡		
	18:30	終了		
第7回	9:00	集合		
11/15 (土)	9:10	事業承継支援の実務 (基礎) 事業承継ガイドラインに沿って事業承継に必 要な基礎スキルを体系的に習得する。事業者 との会話のツールとして、ローカルベンチマ ークの活用方法も理解する。	ミライW Oつなぐ 経営研究所 代表 魚路剛司	
	11:10	休憩		
	11:20	事業承継支援の実務 (応用) 事例に基づく支援実務。事業承継のさまざま ケースを疑似体験する。	事業承継センター (株)代表取締役社長 金子一徳	
	13:20	昼食		
	14:20	セミナーの技法とプレゼンテーション② 伝わるプレゼンテーション、相手に響く伝え	米山淳子	

		方、ツールを活用したプレゼンテーションの魅せ方を学ぶ。スライド資料の作り方やプレゼンテーションの効果を高める活用方法を具体的に学ぶ。		
	15:50	休憩		
	16:00	模擬講演⑤		
	18:00	休憩		
	18:10	中小企業支援のトピックス	東京協会副会長 宇野俊郎	
	18:20	事務局連絡		
	18:30	終了		
第 8 回	9:00	集合		
12/20 (土)	9:10	事業再生支援の実務 的確な事業デューデリジェンスを行うためのポイントを学ぶ。事例を元に、窮境要因を特定する。	東京協会副会長 宇野俊郎	事業再生支援
	11:10	休憩		
	11:20	事業再生支援の実務 事例を元に、事業再生の今後の方向性を検討する。	東京協会副会長 宇野俊郎	
	12:20	昼食		
	13:20	事業再生支援の実務 経営改善計画策定のポイントを学ぶ。	東京協会副会長 宇野俊郎	
	14:50	休憩		
	15:00	模擬講演⑥		
	17:00	休憩		
	17:10	事務局連絡		
	17:20	終了		
第 9 回	9:00	集合		
1/17 (土)	9:10	中小企業のブランディング実務 中小企業にとってのブランディングの目的や必要性、支援方法、施策等を学ぶ。	株式会社中小企業 営業支援 代表取 締役 津山淳二	
	10:40	休憩		
	10:50	Web マーケティングの実務 中小企業支援に必要な web マーケティングの実務を学ぶ	山口亨	
	12:20	昼食		
	13:20	中小企業診断士が行う金融支援 資金調達支援をはじめ、中小企業診断士が行う資金調達支援について学ぶ。	支部長 川居宗則	
	14:50	休憩		
	15:00	模擬講演⑦		

	17:00	休憩		
	17:10	中小企業支援のトピックス	東京協会副会長 宇野俊郎	
	17:20	事務局連絡		
	17:30	終了		
第 10 回 2/21 (土)	9:00	集合		
	9:10	販路開拓の支援実務 販路開拓チェックシートを用いて、販路開拓の手順を示す。	調整中	
	10:40	休憩		
	10:50	支援機関との連携～東京商工会議所 東商が行っている中小企業支援策を学ぶ。合わせて支援機関からみた期待する診断士像を明確にする。	東京商工会議所ビジネスサポートデスク（東京南）	
	12:20	昼食		
	13:20	診断士業務の実際 専門家派遣や窓口相談員などの公的支援、民間事業者との直接取引、セミナーや研修などの講師業、コンサルティング会社からの委託業務など、診断士業務の実際を学ぶ。	納塚大	独立診断士になるための診断・営業スキル
	14:50	休憩		
	15:00	模擬講演⑧		
	17:00	休憩		
	17:10	中小企業支援のトピックス	東京協会副会長 宇野俊郎	
	17:20	事務局連絡		
	17:30	終了		
	第 11 回 3/21 (土) 中小企業会館（予定）	9:00	集合	
9:15		プレゼンテーションコンペ①		
12:15		昼食		
13:15		プレゼンテーションコンペ②		
16:45		移動・準備		
17:15		卒塾式		
17:55		休憩		
18:05		講評・表彰式		
18:25		事務局連絡		
18:30		準備・設営		
19:00		卒塾謝恩会		

(2) 実務実習(任意参加)

- ・ 第4回講義終了後、順次開始します。
- ・ 指導員、副指導員の元、塾生5~6名のチームで1事業者の現状分析、計画策定を行います。
- ・ 実習日数は6日間です。1か月半~2か月の間に6回集まります。
- ・ 塾生は複数の実務実習に参加できます。
- ・ 日程、会場、業種、指導員を別途お知らせし、参加希望を確認します。

(3) 工場見学(任意参加)

日時：2025年9月以降14時~(予定)

見学先：大田区蒲田の金属加工事業者(仮)